

STILLING, SITUATION OG PROFIL (SSP)

Kommunaldirektør



BRØNDERSLEV
KOMMUNE

Kommunaldirektør, Brønderslev Kommune



Situationen

- I Brønderslev Kommune er vi tæt på det meste – i midten af Vendsyssel – med en direkte linje til beslutninger, forvaltninger og det frivillige fællesskab. Vi ser muligheder frem for begrænsninger, og vi er ambitiøse, når vi sammen udvikler de bedste rammer for de kommunale tilbud, erhvervs- og foreningslivet, vores landskab og lokalsamfund. Derfor er vi enige om, at Brønderslev er og skal være et godt sted at leve!
- Brønderslev Kommune er i en positiv udvikling, og i de seneste år har flere valgt at bosætte sig her. Det understreges blandt andet ved, at vi er nordjysk mester, når det kommer til andelen af 35-årige, der er flyttet tilbage til deres barndoms-kommune.
- I Brønderslev Kommune er der ikke langt fra tanke til handling, og den kommunale organisation bærer præg af pragmatisme, samspil og korte beslutningsveje mellem politikere, borgere og kommunens ansatte – *”Her er ikke langt fra borgmester til medarbejder!”*.
- Kommunen er veldrevet og stabil både økonomisk, organisatorisk og administrativt. I forvaltningerne sidder fagligt dygtige og ambitiøse medarbejdere og ledere, som alle bidrager til at skabe gode løsninger for borgere og erhvervsliv.
- Det er et grundvilkår for kommunen, at man har løbende økonomiske besparelser, og opgaver bliver mere komplicerede, og det kræver et løbende fokus på tilpasning af opgaveløsningen med øje på at opretholde det bedst mulige serviceniveau. Vi udvikler for at sikre en fortsat stabil drift, og det kræver, at vi skal anvende vores kompetencer og ressourcer i nye og mere tværgående løsninger.
- Byrådet er konstruktivt samarbejdende og velfungerende, og møder hinanden og forvaltningen med gensidig respekt. I byrådet bliver der i fællesskab fundet gode løsninger på svære problemstillinger, og det politiske samarbejde er – også når der er uenigheder – præget af god stemning og vilje til at lykkes.

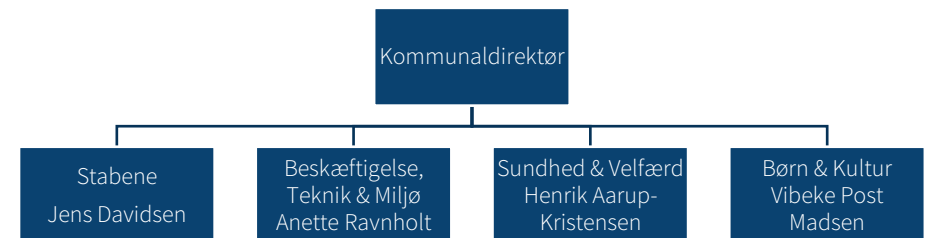


Organisationen

Den kommunale organisation:

- Brønderslev Kommune er organiseret i fire fagforvaltninger: Stabene, Beskæftigelse/Teknik og Miljø, Sundhed og Velfærd samt Børn og Kultur. Sammen med kommunaldirektøren udgør direktørerne fra de fire fagforvaltninger kommunens direktion.
- Direktionen har et tæt og godt samarbejde, og arbejder i øjeblikket på at styrke det yderligere, så den i højere grad vil opleves som én samlet koncernledelse. Direktionens arbejdsgrundlag kan læses [her](#).

For at styrke det tværgående samarbejde og til at rådgive direktionen om strategiske og tværgående projekter, beslutninger og initiativer, er der etableret et Chefforum, som består af alle fag- og stabschefer i kommunen.



Den politiske organisation i Brønderslev kommune er delt i følgende udvalg:

- Økonomiudvalget
- Ældreomsorgsudvalget
- Temaudvalget
- Teknik- og Miljøudvalget
- Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget
- Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget
- Børne- og Skoleudvalget
- Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget

Kommunaldirektør, Brønderslev Kommune



Stillingens roller og ansvarsområder

Kommunaldirektøren

- Bærer det øverste ansvar for den samlede kommunale drift og udvikling over for borgmester og byrådet.
- Skal som kommunens øverste administrative chef efterstræbe tillid og stærke relationer i samspillet mellem den politiske og administrative ledelse samt mellem kommune og civilsamfund.
- Kommunaldirektøren skal rådgive både borgmesteren og byrådet. Han/hun er hele byrådets direktør.
- Kommunaldirektøren er leder af direktionsteamet.
- Fungerer som den overordnede personalechef for ansatte i den kommunale organisation og har ansvaret for sunde arbejdspladser.
- Er øverste ansvarlige for økonomien på kommunens vegne. Skal i den og andre henseender fungere som rådgiver for borgmester og Byråd, samt agere formand for Hovedudvalget.
- Er ansvarlig for effektiv styring af kommunen i overensstemmelse med regler, aftaler og beslutninger.
- Sikrer stabile processer for beslutninger, kommunikation og styring, der efterlader de bedste betingelser for ledere til at løfte deres driftsansvar.
- Skal med et tværfagligt og helhedsorienteret blik samle ledelse og MED-organisation på tværs af enheder under en fælles retning og indsats.
- Spiller en central rolle som kommunens repræsentant i strategisk vigtige fora regionalt og centralt.
- Repræsenterer – ofte sammen med borgmesteren – kommunen i samarbejdet med områdets virksomheder.
- Skal lede op mod politikere, til siden mod direktionen og gennem cheferne i forhold til og i samspil med medarbejderne.



Aktuelle opgaver og succeskriterier

Kommunaldirektøren skal arbejde med følgende nye og igangsatte opgaver:

- Direktionsudvikling: Direktionen udvikler sammen helhedsorienteret og tværgående samarbejdsform. Denne proces skal du deltage aktivt i. Du har et særligt ansvar for at se og forløse potentialer i direktionen og med inddragelse af chef-forum i udviklingsopgaver og driftsmæssige sammenhænge.
- Udvikle opgaveløsningen for at styrke driften: Arbejde videre med at udvikle kerneopgaverne og tilpasse serviceniveauet – borgernes forventninger og kommunens økonomi. Tør nytænke opgaveløsningen i samarbejde med chefer, ledere og medarbejdere.
- Arbejde for et fortsat godt samarbejde mellem medarbejdere og politikere: For at kommunen kan bibeholde en veldrevet økonomi ved at lave den nødvendige udvikling og tilpasning af serviceniveauet. Skabelse af tillid mellem administrationen og politikerne gennem retningslinjer og rammer for samarbejdet.
- Hoved-MED samarbejde: Kommunaldirektøren er formand for Hoved-MED, og skal sætte en klar og tydelig retning og forventning til praksis og samarbejde i Hoved-MED.
- Øge samarbejdet på tværs af forvaltninger: Arbejdet med det Specialiserede Socialområde skal fortsættes. En indsats, som har til formål at styrke samarbejdet på tværs af de tre forvaltninger, hvor det specialiserede socialområde ligger. Denne tværgående arbejdsform forventes at kunne foldes ud til også at skabe resultater i andre dele af kommunen.
- Analyse og justeringer af opgaveporteføljer og organisering: Brønderslev Kommune har besluttet inden valget 2025 at foretage en gennemgang og analyse af opgaver og deres administrative ophæng. Herunder også organiseringen af de politiske udvalg med henblik på potentielle justeringer.
- Rekruttering og fastholdelse: Arbejde på at rekruttere medarbejdere på velfærdsområderne og fastholde medarbejdere i alle forvaltninger. Hertil at nytænke, hvordan man kan rekruttere nye og anderledes medarbejdergrupper, som matcher de løbende teknologiske udviklingskrav og -muligheder.

Kommunaldirektør, Brønderslev Kommune



Krav til baggrund

Erfaring og uddannelse:

- Relevant videregående uddannelse, men der er ingen særskilte forventninger til uddannelsesretningen
- Lederuddannelse
- Erfaring med organisatorisk topledelse fra en politisk styret organisation i kommunalt, regionalt eller statslig regi
- Erfaring med rådgivning af både politiske aktører og organer

Resultater:

- Dokumenteret erfaring med at skabe resultater på et strategisk ledelsesniveau i en kompleks kontekst/organisation bl.a. i forhold til tværgående opgaveløsning
- Har skabt organisatoriske forandringer og udvikling med blik for medarbejdertrivsel og i et tæt og konstruktivt samarbejde med MED-systemet



Ønsker til god ledelsesadfærd

Medarbejdere og ledere i Brønderslev Kommune arbejder alle ud fra en forventningsmodel, som beskriver de overordnede forventninger til personlighed, relations-evner, resultatskabelse og udfyldelse af ledelsesrum. Det forventes, at en ny kommunaldirektør kan genkende sig selv og sine (ledelses)værdier i denne model, og er indstillet på at arbejde efter de vedtagne forventninger. Modellen kan ses [her](#).

Kommunaldirektøren skal være en jordnær og samlende rollemodel organisatorisk og ledelsesmæssigt hele vejen rundt i organisationen. Det stiller følgende ønsker til ledelsesadfærd:

Forandringsledelse:

- Er tydelig og visionær i rammesætning og undervejs i processer, som involverer politikere, ledere, MED-udvalg og medarbejdere
- Tage initiativ at tilpasse organisationen til løsningen af de løbende forandringer i de kommunale opgaver
- Er en stærk kommunikator
- Har mod til at sætte og fastholde aftalte retningslinjer og rammer i et samarbejdende øjemed

Opgaveledelse:

- Analysekraft til at identificere og skabe overblik over organisationens udfordringer og udviklingspotentialer samt eksekvere på trufne beslutninger
- Tænker tværgående og inddragende i opgaveudviklingen og -løsningen
- Formår at balancere sikker drift og forandring
- Inddragende tilgang til opgaveløsningen, hvor organisationen høres gennem demokratiske organer herunder MED-organisationen

Relationsledelse:

- Tilgængelig til at yde sparring og rådgivning. Skal være alle byrådsmedlemmernes kommunaldirektør
- Åben, imødekommende og lyttende over for direktører, chefer, ledere, medarbejdere og samarbejdspartnere
- Tillidsvækkende og loyal over for medarbejdere, chefer, direktører og politikere. Kan finde balancen mellem at rådgive politikere og implementere politiske initiativer og ønsker

Kommunaldirektør, Brønderslev Kommune



Tidsplan

- Ansøgningsfrist 24. maj 2024 kl. 10.00
- Udvælgelsesmøde 29. maj 2024
- 1. samtalerunde 11. juni 2024
- Test og referencer ml. 1. og 2. samtalerunde
- Kemimøde med Borgmester ml. 1. og 2. samtalerunde
- 2. samtalerunde 19. juni 2024
- Tiltrædelse 1. august 2024

Ansættelsesvilkår: Løn og ansættelse i henhold til gældende aftale om aflønning af chefer, KL.



Indstillings-/ansættelsesudvalg

- Mikael Klitgaard, Borgmester
- Peter Stecher, medlem af økonomiudvalget og viceborgmester
- Bettina Bøcker Kjeldsen, medlem af økonomiudvalget
- Arne M. Jensen, medlem af økonomiudvalget
- Lars Erling Sørensen, medlem af økonomiudvalget
- Anette Ravnholt, direktør for Beskæftigelse, Teknik & Miljø
- Jens Davidsen, direktør for Stabene
- Dorte Dewitz, chefrepræsentant
- Maria Charlotte Petersen, medarbejderrepræsentant
- Lars Andreasen, medarbejderrepræsentant og FTR for lærerne



Uddybende information

Direktion og Organisationsstruktur: [Direktion og organisationsstruktur \(bronderslev.dk\)](https://bronderslev.dk/direktion-og-organisationsstruktur)

Organisationsplan: [Organisationsstruktur - Brønderslev Kommune \(bronderslev.dk\)](https://bronderslev.dk/organisationsstruktur-bronderslev-kommune)

Vision og værdier: [Vision og værdier \(bronderslev.dk\)](https://bronderslev.dk/vision-og-vaerdier)

Politikker, Strategier og planer: [Politikker, strategier og planer \(bronderslev.dk\)](https://bronderslev.dk/politikker-strategier-og-planer)

Byrådets grundfortælling 2022: Kan rekvireres på lene.boesgaard@mercuriurval.com



Kontaktoplysninger

Borgmester Mikael Klitgaard

T: +45 2444 5403

E: Mikael.klitgaard@99454545.dk

Konsulent Jesper Lund

T: +45 4045 3435

E: jesper.lund@mercuriurval.com

Projektkoordinator Lene Boesgaard

T: +45 5076 1205

E: lene.boesgaard@mercuriurval.com